

Согласовано:

Общее собрание ТК  
МКДОУ Детский сад «Кристаллик»  
г. Игарки

Протокол № 1  
«12» февраля 2018 год

Утверждаю:

Заведующий МКДОУ  
Детский сад «Кристаллик»  
г.Игарка

*Ильина О.В.*  
«12» февраля 2018 год



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад «Кристаллик» общеразвивающего вида с приоритетным  
осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению  
развития детей» города Игарки

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

- 1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад «Кристаллик» города Игарки в соответствии с законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом ДООУ.
- 1.2. Общее собрание ДООУ осуществляет общее руководство ДООУ.
- 1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.
- 1.5. Решения Общего собрания ДООУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.**

- 2.1. Общее собрание осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность ДООУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово- хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## **III. ФУНКЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.**

- 3.1. Общее собрание :
  - обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников ДООУ;
  - рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития ДООУ;
  - рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана ДООУ;
  - вносит изменения и дополнения в Устав ДООУ , другие локальные акты;
  - обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДООУ и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками ДООУ;



- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников ДООУ;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности ДООУ;
- определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в ДООУ средств из фонда оплаты труда;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции ДООУ;
- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и ДООУ;
- заслушивает отчёты заведующей ДООУ о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчёты о работе заведующей, завхоза, старшего воспитателя, председателя Совета педагогов и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию её работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности ДООУ и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Родительского комитета и Родительского собрания ДООУ;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности ДООУ, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

#### **IV. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.**

4.1. Общее собрание имеет право:

- Участвовать в управлении учреждением;
- Выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:



- Потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- При несогласии с решением Общего собрания высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **V. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩИМ СОБРАНИЕМ.**

- 5.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.
- 5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашённые на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.
- 5.4. Председатель Общего собрания:
  - организует деятельность Общего собрания;
  - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
  - организует подготовку и проведение заседания;
  - определяет повестку собрания;
  - контролирует выполнение решений.
- 5.5. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.
- 5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нём присутствует не менее 50% членов трудового коллектива ДООУ.
- 5.7. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.
- 5.8. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

#### **VI. ВЗАИМОСВЯЗЬ С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ.**

- 6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – советом педагогов, Родительским комитетом, родительским собранием ДООУ.
  - через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Совета педагогов, Родительского комитета ДООУ;
  - представление на ознакомление Совету педагогов и Родительскому комитету ДООУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета педагогов и Родительского комитета ДОУ.

## **VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.**

7.1. Общее собрание несёт ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач и функций, соответствие принимаемых решений.

## **VIII. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОБРАНИЯ.**

8.1. Заседание Общего собрания оформляется протоколом.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания.