**Протокол заседания Комиссии по распределению стимулирующих выплат педагогическим работникам ДОУ «Кристаллик» № 7**

от 07.07.2022г.

**Комиссия в составе:**

Т.В.Милейкина

Л.Л. Бердышева

О.Н.Кашурина

**Повестка:**

1. Внесение изменений в оценочный лист выплат стимулирующего характера.

**Ход заседания**

1. О.Н.Кашурина известила Комиссию, что на итоговом педагогическом совете от 23.05.2022г., Протокол №4 было решено внести строчку «Наставничество» в оценочные листы педагогов и специалистов и установить индикатор «до 20 баллов по факту».

**Решение:**

1. Внести следующие изменения в оценочный лист педагогов и специалистов Приложения № 4 к Положению об оплате труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Кристаллик» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно – речевому направлению развития детей» города Игарки от 19.12.2014г. (Приложение 1)

1.1. в Критерии оценки эффективности и качества деятельности работника внести строку «Осуществление наставнической деятельности»

1.2. В раздел «Условия», подраздел «Наименование» внести «Наличие программы, проведение мероприятий»

1.3. В раздел «Условия», подраздел «Индикатор» внести «Отсутствие замечаний администрации ДОУ»

1.4. В раздел «Баллы», внести оценку «До 20 баллов»

1.5. В раздел «Периодичность», внести «По факту»

**Решение принято коллегиально**, проголосовали единогласно

«за» - 3 человека

«против» – 0

воздержались – 0

**Члены комиссии:**

Т.В.Милейкина /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Л.Л. Бердышева /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

О.Н.Кашурина /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение 1 к Протоколу

От 07.07.2022г. №7

Оценочный лист специалиста

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Специалист** | **Критерии оценки эффективности и качества деятельности работника** | **Условия** | | | | **Баллы** | **Периодичность** | | **Оценка** | |
| **наименование** | **индикатор** | | |
|  | **Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач** | | | | | | | | **сотрудник** | **комиссия** |
| Выполнение должностных обязанностей | Отзыв администрации и ответственных лиц | | Отсутствие замечаний | | до 10 | Ежемесячно | |  |  |
| Анализ (диагностика) усвоения детьми ОП ДОУ в области «Художественно-эстетическое развитие» | Проведение диагностики детей | | Диагностические карты | | 5 | В начале и конце учебного года | |  |  |
| Повышение статуса ДОУ | Взаимодействие со СМИ, организациями-партнерами | | Печатные публикации, видеосюжеты по ТВ, совместные мероприятия с организациями-партнерами, экскурсии | | 5 | По факту | |  |  |
| Работа в экспертной (рабочей) группе ДОУ, в комиссиях | Заседания рабочих групп | | Разработанные документы  (локальные акты, инструкции и т.п.)  Протокол заседания комиссий | | 10 | По факту | |  |  |
| Заседания комиссий (семьи группы риска, служебные расслед-ия, бракеражная и т.п.) | | Каждый оформленный протокол | | 5 |
| Секретарство на заседаниях, комиссиях, педсоветах, ОСТК | |  | | 5 |
| Участие в разработке и реализации авторских программ, связанных с образовательной деятельностью | Наличие рецензии на разработанные авторские программы, связанные с образ-ной деятельностью | | Работа по авторской программе | | 5 | Ежемесячно | |  |  |
| Осуществление наставнической деятельности | Наличие программы, проведение мероприятий | | Отсутствие замечаний администрации ДОУ | | До 20 | По факту | |  |  |
| **Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы** | | | | | | | |  |  |
| «Расширение зоны обслуживания» | Выполнение функционала, не связанного с основными должностными обязанностями (ответственность за: СанПин, питание, сайт, ТБ, ППБ и антитер-ую защ-ть, и т.п.) | Отсутствие замечаний и предписаний заведующего ДОУ и надзорных органов | | 20 | | Ежемесячно | |  |  |
| Написание сценария мероприятия  Ремонтные работы в ДОУ  Пошив костюмов  Консультации для родителей и педагогов | Отсутствие замечаний заведующего ДОУ | | 10  до 15  до 15  до 5 | | По факту | |  |  |
|  | Музык-ное сопров-ние утренней гимнастики | Сопровождение | | 5 | | Ежемесячно | |  |  |
| Смена рабочего помещения | Осуществление переезда | Переезд | | 5 | | По факту | |  |  |
| Образовательная деятельность за рамками тематического планирования | Организация кружковой работы  Организация работы проектов, мини-музеев  Орг-ия общесад-ой выставки/ стенда/оформление зала.участие в акции. | Реализация плана работы  Реализация мероприятий, отчет  Наличие выставки/стенда. участие в акции | | 10  10  5/5 | | По факту | |  |  |
| **Выплаты за качество выполняемых работ** | | | | | | | |  |  |
| Звание  «Почетный работник общего образования РФ» | Наличие удостоверения | Наличие | | 5 | | | Ежемесячно |  |  |
| Достижения детей | Участие детей в смотрах, конкурсах, соревнованиях и т.п. разного уровня  *(не более 2-ух конкурсов или 2-ух номинаций в одном конкурсе)* | Наличие поощрения за:  - участие  - очное  - за каждое призовое место | | 5  +5  +5 | | По факту | |  |  |
| Высокий уровень педагогического мастерства | Участие педагога в смотрах, конкурсах, соревнованиях и т.п. разного уровня  *(не более 2-ух конкурсов или 2-ух номинаций в одном конкурсе)* | Наличие поощрения за:  - участие  - очное  - за каждое призовое место | | 5  +5  +5 | | По факту | |  |  |
| **Итого:** | | | | | | | |  |  |

Оценочный лист воспитателя

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Воспитатель** | **Критерии оценки эффективности и качества деятельности работника** | **Условия** | | | | | **Баллы** | | **Периодичность** | **Оценка** | |
| **наименование** | | **индикатор** | | |
|  | **Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач** | | | | | | | | | **сотрудник** | **комиссия** |
| Выполнение должностных обязанностей | Отзыв администрации и ответственных лиц | | | Отсутствие замечаний | | до 10 | | Ежемесячно |  |  |
| Работа в разновозрастной группе  (официальный статус группы) | Наличие детей двух возрастов | | | Осуществление воспитательно-образовательной работы по двум ОП | | 10 | | Ежемесячно  в учеб. год |  |  |
| Диагностика усвоения детьми ОП ДОУ | Проведение педагог-ской диагностики детей | | | Диагностические карты | | 5 | | В начале и конце учебного года |  |  |
| Определение необходимой ОП с учетом индивидуальных особенностей ребенка | Участие в деятельности ПМПк  Секретарство на консилиуме | | | Протокол заседания ПМПк  Оформленный протокол | | 10  5 | | По факту |  |  |
| Повышение статуса ДОУ | Взаимодействие со СМИ, организациями-партнерами | | | Печатные публикации, видеосюжеты по ТВ, совместные мероприятия с организациями-партнерами, экскурсии | | 5 | | По факту |  |  |
| Работа в экспертной (рабочей) группе ДОУ, в комиссиях | Заседания рабочих групп | | | Разработанные документы (локальные | | 10  5  5 | | По факту |  |  |
| Заседания комиссий (семьи группы риска, служебные расслед-ия, бракеражная и т.п.) | | | акты, инструкции и т.п.)  Протокол заседания комиссий | |
| Секретарство на заседаниях, педсов-ах, ОСТК | | | Каждый оформленный протокол | |
| Участие в разработке и реализации авторских программ, связанных с образоват. деятельностью | Наличие рецензии на разработанные авторские программы, связанные с образ-ной деят. | | | Работа по авторской программе | | 5 | | Ежемесячно |  |  |
| Осуществление наставнической деятельности | Наличие программы, проведение мероприятий | | | Отсутствие замечаний администрации ДОУ | | До 20 | | По факту |  |  |
| **Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы** | | | | | | | | |  |  |
| «РЗО» | Выполнение функционала, не связанного с основными должностными обязанностями (ответственность за: СанПин, питание, сайт, ТБ, ППБ и антитер-ую защ-ть и т.п.) | | Отсутствие замечаний и предписаний заведующего ДОУ и надзорных органов | | 20 | | | Ежемесячно |  |  |
| Написание сценария.  Исполнение роли ведущего и персонажей  Ремонтные работы в ДОУ  Пошив костюмов  Участие в субботниках, озеленении | | Отсутствие замечаний администрации ДОУ | | 10  до 15  до 15  до 15  5 | | | По факту |  |  |
| Смена групповых ячеек в соответствии с ПБ | Осуществление переезда | | Переезд | | 5 | | | По факту |  |  |
| Образовательная деятельность за рамками тематического планирования | Организация кружковой работы, объединения  Организация работы проектов, мини-музеев  Орг-ия общесад-ой выставки/ стенда/оформление зала.участие в акции. | | Реализация плана работы  Реализация мероприятий, отчет  Наличие выставки/стенда.участие в акции | | 10  10  5/5 | | | По факту |  |  |
| **Выплаты за качество выполняемых работ** | | | | | | | | |  |  |
| Звание  «Почетный работник общего образования РФ» | Наличие удостоверения | Наличие | | | 5 | | Ежемесячно | |  |  |
| Достижения детей | Участие детей в смотрах, конкурсах, соревнованиях и т.п. разного уровня  *(не более 2-ух конкурсов или 2-ух номинаций в одном конкурсе)* | | Наличие поощрения за:  - участие  - очное  - за каждое призовое место | | 5  +5  +5 | | | По факту |  |  |
| Высокий уровень педагогического мастерства | Участие педагога в смотрах, конкурсах, соревнованиях и т.п. разного уровня  *(не более 2-ух конкурсов или 2-ух номинаций в одном конкурсе)* | | Наличие поощрения за:  - участие  - очное  - за каждое призовое место | | 5  +5  +5 | | | По факту |  |  |
| **Итого:** | | | | | | | | |  |  |